

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
МБДОУ «Детский сад №256»
Протокол от 11.01.2024г. №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 256»
От 17.01.2024 г. № 23 -осн
Л.С. Симакова



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 256»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад №256» (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.2. Общее собрание родителей (законных представителей) – является органом самоуправления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении

1.3. В состав Общего собрания родительского входят (законных представителей) (далее Общее родительское собрание) все родители (законные представители) обучающихся, посещающих МБДОУ.

1.4. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

1.5. Коллегиальные органы управления, создаваемые в МБДОУ, не вправе выступать от его имени.

2. Компетенции Общего родительского собрания.

2.1. К Компетенции Общего родительского собрания относятся:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения;
- избрание прямым и открытым голосованием членов Управляющего совета, Попечительского совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Задачи Общего родительского собрания

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

3.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;

3.2. Объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

3.3. Совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;

3.4. Принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

4. Права Общего родительского собрания:

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

4.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

4.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;

4.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;

4.5. Выбирать членов Попечительского и Управляющего советов Учреждения;

4.6. Избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

4.7. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

-

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.2. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.

5.3. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждением совместно с председателем.

5.4. Председатель Общего родительского собрания:

- совместно с председателями родительских комитетов групп Учреждения обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп по вопросам выполнения решений собрания.

5.1 .Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

5.2 .Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.

5.7.Решения Общего родительского собрания являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

5.8.Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

6.1 .За выполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.2 .Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1.Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2.Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4.Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения 3 года , и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №256"**, Симакова Лариса Сергеевна,
Заведующий

19.06.24 07:07 (MSK)

Сертификат B6DB56D91358A9E57F6CBF3648533502